



Using Data for Improving School and Student Performance

DATAUSE: Comenius Multilateral Project 510477-2010-LLP-PL

Modulis 9: Veiklos plano kūrimas



Education and Culture DG

Lifelong Learning Programme



Specialist Schools
and Academies Trust
THE SCHOOLS NETWORK™



ŠIUOLAIKINIŲ DIDAKTIKŲ CENTRAS
MODERN DIDACTICS CENTRE

UNIVERSITY OF TWENTE.



Institut für
Informationsmanagement
Bremen GmbH

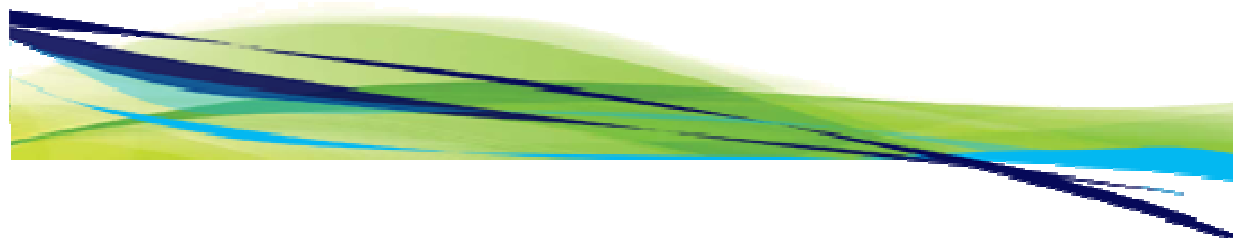
Šis projektas finansuojamas remiant Europos Komisijai.

Šis leidinys atspindi tik autoriaus požiūrį, todėl Komisija negali būti laikoma atsakinga už bet kokį jame pateikiamos informacijos naudojimą.

Sutarties numeris: 2010-4113/001-001.

Šio dokumento autoriai: Viešoji konsultavimo grupė, Lenkija; Mokyklų specialistų ir aukštojo mokslo įstaigų tinklo organizacija, Jungtinė Karalystė; Šiuolaikinių didaktikų centras, Lietuva; Twente universitetas, Nyderlandai; Brėmeno Informacijos valdymo institutas, GmbH, Vokietija

Šios darbo dalies vadovas: Viešoji konsultavimo grupė, Lenkija. Visos kūrinio teisės priklauso DATAUSE projekto partneriams.







Turinys

| | |
|---|----|
| Simbolių reikšmės | 3 |
| Įvadas | 4 |
| Modulio tikslai..... | 5 |
| Priemonių, išteklių ir pavyzdžių apžvalga | 6 |
| 9.1. Veiklos planavimo šablonas | 7 |
| Veiklos planavimo šablonas | 8 |
| Veiklos planavimo šablonas: pavyzdys | 10 |
| 9.2. Kuriame pamatuojamus tobulinimo objektus/siektinus rezultatus | 13 |
| Gera raštu suformuluotų tobulinimo objektų/siektinų rezultatų sudėtinės dalys..... | 14 |
| Scenarijai | 16 |
| Galimas scenarijų įgyvendinimas | 18 |
| 9.3. Kuriame tobulinimo objektus/siektinus rezultatus veiksmų planui | 20 |
| Užbaigiame | 22 |
| 9 dalies apibendrinimas | 22 |
| Tolimesni žingsniai | 22 |



Simbolių reikšmės

Kiekvienų mokymų apžvalgoje yra naudojami nedideli simboliai. Kiekvienas simbolis – tai vaizdinga užuomina apie tai, ko galima tikėtis užsiėmimų metu.

| Savarankiškas darbas | Grupinis darbas | Dokumentų apžvalga | Šablonas |
|---|---|--|--|
|  |  |  |  |
| Komandos nariai skatinami dirbti individualiai | Komandos nariai skatinami dirbti komandoje | Grupei rekomenduojama pasiremti ankstesniu dokumentu, ar koku kitu šaltiniu | Komandos nariams rekomenduojama dirbti pasinaudojant iš anksto parengtu šablonu ar darbo lapu. |

Įvadas

Mokyklos komanda jau turi identifikuotą problemą ir jos pamatinę priežastį. Taip pat ji yra nustatiusi problemos sprendimo strategijas ir pasirinkusi labiausiai įgyvendinamą. Šiame modulyje komanda toliau dirbs su pasirinkta strategija ir išmoks raštu formuluoti tobulinimo objektus /siektinus rezultatus bei kurti jų įgyvendinimo planus.

| | |
|--|---|
| Pasirengimas Kaip mes organizuosime darbą? | <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 1: Pradedame <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 2: Duomenų ABC. Pagrindai |
| Atskleidimas Kokia problema? | <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 3: Problemos nustatymas <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 4: Duomenų vertinimas |
| Diagnozė Kokia pamatinė priežastis? | <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 5: Atskleistų duomenų analizė <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 6: Hipotezės kėlimas <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 7: Pamatinės priežasties duomenų analizė |
| Veikimas Ką ketiname daryti? | <input checked="" type="checkbox"/> Modulis 8: “Proto šturmas” – naujų idėjų generavimas <input type="checkbox"/> Modulis 9: Veiksmų plano kūrimas <input type="checkbox"/> Modulis 10: Įgyvendinimo monitoringas |
| Vertinimas Kokius rezultatus turime? | <input type="checkbox"/> Modulis 11: Pasirengimas vertinimui |



Modulio tikslai

Baigę šį modulį mokyklos komandos gebės:

1. Suvokti veiksmų planavimo procesą.
2. Raštu suformuluoti apčiuopiamus tobulinimo objektus/siektinus rezultatus.
3. Sukurti veiklos įgyvendinimo planą.

Priemonių, išteklių ir pavyzdžių apžvalga

9.1 Veiklos planavimo šablonas

Šis šablonas – tai užuomina, kaip jūsų komandai sukurti veiksmų planą.

9.2 Pamatuojamų tobulinimo objektų kūrimas

Kiekvienas komandos narys asmeniškai praktikuosis raštu kurti tobulinimo objekto /siektinų rezultatų sudėtinės dalis, naudojantis pateiktais pavyzdžiais.

9.3 Tobulinimo objektų/siektinų rezultatų kūrimas veiklos planui

Jūsų komanda modeliuos baigtinę, pageidaujamą situaciją, kai problema ir jos pamatinė priežastis yra pašalintos. Jūs užrašysite galimas "baigtis", aptarsite įvairius variantus ir susitarsite dėl visiems priimtinos pabaigos, kurios išraiška bus pamatuojami, apčiuopiami tobulinimo objektai/siektini rezultatai.



9.1. Veiklos plano šablonas

Privaloma

Apžvalga

Uždaviniai

- Suprasti veiklos planavimo procesą.
- Sukurti veiklos įgyvendinimo planą.

Tikslas

Pristatyti veiklos planavimo procesą ir ieškoti kokybiškų veiklos planų pavyzdžių.

Aprašymas

Pateiktas šablonas pasufleruoja, kaip komandai sukurti savo veiklos planą prieš pradėdant įgyvendinti Modulį 10.

Laikas

10 minučių mokymų metu ir šiek tiek parengiamojo ir namų darbo .



Veiklos plano šablonas

Mokykla: _____ Šablono užpildymo data: _____ Parengto ir patobulinto plano data: _____

| Problema | Tobulinimo objektas /siektinas rezultatas: |
|----------|--|
| | |

| Pamatinė problemos priežastis | Tobulinimo objektas / siektinas rezultatas: |
|-------------------------------|---|
| | |

| Strategija: | | | | | |
|-------------|-----------------------------|----------------|-----------|---------------------------|---------------------------------|
| Veiksmai: | Galutinis atlikimo terminas | Atsakingas (a) | Ištekliai | Įgyvendinimo indikatoriai | Tarpiniai rezultatai/ gairės |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Veiklos plano šablonas: pavyzdys

Mokykla: _____ Šablono užpildymo data: _____ Parengto ir patobulinto plano data: _____

| Problema | Tobulinimo objektas/siektinas rezultatas |
|--|---|
| <p>Bendrojo lavinimo mokyklos mokiniai, turintys menkus skaitymo įgūdžius, susiduria su problemomis spręsdami žodinius matematikos uždavinius.</p> | <p>Padidinti bendrojo lavinimo mokinių, patobulinusių žodinių matematikos uždavinių sprendimo įgūdžius, nuo 45% , 2010–2011 m. m. iki 55% 2011–2012 m. m.</p> |

| Pamatinė problemos priežastis | Tobulinimo objektas/ siektinas rezultatas |
|--|---|
| <p>Mūsų matematikos mokytojas (-a) nemoko matematikos, siejant ją, su skaitymo įgūdžiais ir sprendžiant žodinius uždavinius.</p> | <p>Kiekvienas matematikos mokytojas (-a) mokys matematikos, siejant ją su skaitymo įgūdžiais ir sprendžiant žodinius uždavinius 2011–2012 m. m. metu.</p> |



| Strategija: Naujų matematikos temų ir sąvokų mokymas, siejant jas su skaitymo įgūdžiais platesniame raštingumo kontekste | | | | | |
|---|-----------------------------|-------------------|---|---|--|
| Veiklos: | Galutinis atlikimo terminas | Atsakingas (-a) | Ištekliai | Įgyvendinimo rodikliai | Tarpiniai rezultatai/gairės |
| Susitikimas su matematikos mokytoja, kuri įgyvendins pasirinktą strategiją. Jos ir mokytojos vaidmens paaiškinimas. | 9/30/11 | Mokyklos komanda | Strategijos, paremtos tyrimais, aprašymas | <ul style="list-style-type: none"> Susirinkimas organizuotas rugsėjo mėn. Komandai paašškinta strategija. | <ul style="list-style-type: none"> 90%. matematikos mokytojų dalyvaus šioje veikloje. |
| Bendradarbiavimas su matematikos mokytojais kuriant ketvirtinių pasiekimų gaires ir siekiant įvertinti žodinių uždavinių sprendimo pažangą. | 10/15/11 | Vertinimo vadovas | Kompiuteryje instaliuoti testai | <ul style="list-style-type: none"> Mažiausiai 2 susirinkimai. Vertinimai apžvelgti šios veiklos vadovo. | <ul style="list-style-type: none"> Ketvirtinių vertinimų kūrimas. Vertinimo veiklos vadovo atsakinga veikla ir kompetencijos (validumas ir patikimumas). 90% mokytojų administruos/dalyvaus vertinimo veiklose. |



| Veiklos: | Galutinis atlikimo terminas | Atsakingas(-a) | Ištekčiai | Įgyvendinimo rodikliai | Tarpiniai rezultatai/ gairės |
|---|-----------------------------|--|---|---|---|
| Profesinės, konsultacinės pagalbos matematikos mokytojams suteikimas, mokant sieti matematikos temas ir sąvokas su skaitymo įgūdžiais platesniame raštingumo kontekste. | 10/30/11 | Matematikų metodinio būrelio pirmininkas(-ė) | Ištirti geriausios praktikos pavyzdžiai | <ul style="list-style-type: none"> • 2 konsultacijos • Konsultantas patobulino/pastiprino matematikos mokymo turinį/medžiagas susitikimų su matematikais metu | <ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienas mokytojas sukūrė bent dvi naujas veiklas/pamokų planus |
| Naujai sukurtų veiklų įgyvendinimas matematikos pamokose. | 11/30/11 | Matematikos mokytojai | Naujai sukurtos veiklos ir ištekčiai | <ul style="list-style-type: none"> • Matematikų metodikos būrelio pirmininkas stebi tikslų veiklų įgyvendinimą matematikos pamokose | <ul style="list-style-type: none"> • 80% matematikos mokytojų tikslai įgyvendins veiklas • 100% matematikos mokytojų įgyvendins bent vieną veiklą |



9.2. Pamatuojamų tobulinimo objektų/siektinų rezultatų kūrimas

Privaloma

| |
|---|
| Apžvalga |
| <p>Uždavinys</p> <p>Raštu suformuluoti pamatuojamus tobulinimo objektus/siektinus rezultatus.</p> |
| <p>Tikslas</p> <p>Bandant ir diskutuojant išmokti kurti apčiuopiamus ir pamatuojamus tobulinimo objektus/siektinus rezultatus.</p> |
| <p>Aprašymas</p> <p>Kiekvienas komandos narys asmeniškai praktikuosis raštu kurti tobulinimo objekto/siektinų rezultatų sudėtinės dalis naudojantis pateiktais pavyzdžiais. Komanda taip pat turės susitarti dėl geriausiai suformuluotų siektinų rezultatų.</p> |
| <p>Laikas</p> <p>20 minučių.</p> |



Instrukcijos:

- Naudodamiesi gerai suformuluoto tobulinto objekto/siektino rezultato sudėtinių dalių pavyzdžiais, pateiktuose tolesniuose puslapiuose, visi komandos nariai peržvelgs pateiktus scenarijus ir kiekvienam iš jų :
 - nustatys visas keturias, gerai raštu suformuluoto tobulintino objekto/siektino rezultato sudėtinės dalis.
 - parašys aiškią tobulintino objekto/siektino rezultato formulotę.
- Komanda susitars dėl geriausiai kiekviename scenarijuje suformuluoto tobulintino objekto/siektino rezultato. Galimi “atsakymai” pateikti šio dokumento pabaigoje. Naudokitės jais reikalui esant, tačiau tik jūsų pačių aptarimams pasibaigus.

Gerai raštu suformuluotų tobulinimo objektų/siektinų rezultatų sudėtinės dalys

| Tikslas ar norimas poveikis: | Tobulintino objekto/siektino rezultato formuluotė: |
|-------------------------------------|--|
| “Tobulinti visų mokinių pasiekimus” | “Padidinti mokinių, išlaikiusių matematikos egzaminą 10/ 8 klasėje skaičių.” |

Aiškiai formuluojami tobulinimo objektai/ siektini rezultatai turi atsakyti į tokius klausimus:

1. Kas pasikeis? Matematikos egzaminą išlaikiusių mokinių skaičius.
2. Kokie mokiniai? Visi dešimtokai/aštuntokai.
3. Kaip pagerės rezultatai?.

Patartina pagrįsti tikėtinų pokyčių spėjimus ankstesniais mokymosi duomenimis ar iš anksto nustatytais kriterijais. Per dažnai tobulintini objektai/siektini rezultatai nustatomi remiantis nepagrįstais spėjimais. Pateikiame pavyzdį, kaip galėtų būti formuluojami tobulinimo objektai/siektini rezultatai, paremti išoriniais kriterijais ir ankstesniais mokymosi rezultatais.

- ✓ Koks mokinių procentas pabaigė 2009–2010 m. m.? 76%.
- ✓ Koks mokinių procentas turi pabaigti m. m, kad atitiktų išorinius kriterijus? 100%.
- ✓ Kokia yra galutinė šių reikalavimų atitikimo data? 2014 m.
- ✓ Koks turi būti augimas, kad šie reikalavimai būtų pasiekti 2014 m.? 100%: 2014 m. – 76%, 2010 m. = 24 procentinio skirtumo. 2011 ir 2014 m. m. laikotarpyje keturi testai parodys progresą $24 \text{ procentinių punktų} / 4 = 6 \text{ procentinio punkto/per metus}$ siekiant tikslo, jei turimas galvoje linijinis progresas.

4. Kada?

Norimas pasiekti objektas/siektinas rezultatas gali būti paremtas kasmetiniu pažangos rodikliu. Tai būtų *formuojantis rodiklis* metų perspektyvoje. Arba objekto pasiekimo rodikliu gali būti rezultatas, pasiektas veiklos pačioje pabaigoje ir tai būtų *apibendrinantis* vertinimo rodiklis. Galėtų būti naudojami abu vertinimo būdai.

- Koks būtų *formuojantis* rezultato pasiekimo vertinimo rodiklis? 6 procentiniai punktai per metus, žr. aukščiau pateiktame pavyzdyje.
- Koks būtų *apibendrinantis* rezultato pasiekimo vertinimo rodiklis? 24 procentiniai punktai iki 2014m. m., žr. aukščiau pateiktame pavyzdyje.
- Po kiek metų būtų galima matyti įsigalėjusį pokytį? Tai rekomenduotina apsvarstyti, jei dar reikia papildomo laiko.



Galima dabar palyginti pamatuojamą siektiną rezultatą ir “tipišką” siektiną rezultatą:

- Tipiškas: “Padidinti mokinių, išlaikiusių 10 klasės matematikos egzaminą, procentą.
- Pamatuojamas: “Padidinti mokinių, išlaikiusių 10 klasės matematikos egzaminą, procentą 6 procentiniais punktais nuo 2011m. m. iki 2014 m. m.”



Scenarijai

Scenarijus 1:

Jūsų švietimo skyriaus vadovybė, norėdama pakeisti situaciją, kai viso rajono mokyklų mokinių matematikos rezultatai metai iš metų buvo prasti, perskirstė mokyklai skirtas lėšas: profesiniam tobulinimuisi skirti pinigai buvo perkelti į algų “skyrelį”. Buvo nutarta įdarbinti matematikos mokytojų konsultantus, kurie teiktų profesionalią pagalbą vienos mokyklos matematikos mokytojams. Vadovybė tikisi trejų metų laikotarpyje pasiekti matomų pokyčių – bent 10 procentinių punktų padidinti mokinių pažangumą, besimokančių toje mokykloje, kur dirba matematikos mokytojų konsultantai

Skiriamieji bruožai:

Kas pasikeis?

Kas bus pokyčio objektu?

Kiek daug pasikeis?

Kada?

Tobulintino objekto/siektino rezultato formuluotė:

Scenarijus 2:

Jūsų vadovybė, peržvelgusi mokyklos baigimo 2009 m. rezultatus buvo nemaloniai nustebinta: tik 80% baigė laiku, kai bendras šalies vidurkis buvo 95%. Buvo paskirtas atsakingas asmuo darbui su jūsų mokyklos komanda. Reikėjo sukurti pamatuojamus tobulintinus objektus/siektinus rezultatus 2014 m., kad būtų pasiektas bendras šalies vidurkis.

Skiriamieji bruožai

Kas pasikeis?

Kas bus pokyčio objektu?

Kiek daug pasikeis?

Kada?

Tobulintino objekto/ siektino rezultato formuluotė:



Scenarijus 3:

Rajono mokytojų-lyderių komanda dirbs drauge su jūsų mokyklos komanda ir pagės pasiekti užsibrėžtų rezultatų per trejus metus. Duomenys parodė, kad mergaičių matematikos mokymosi rezultatai penkiais procentiniais punktais yra aukštesni nei berniukų kiekvienoje klasėje. Lyderių komanda norėtų panaikinti tą skirtumą iki 2014 m. mokyklos baigimo.

Skiriamieji bruožai

Kas pasikeis?

Kas bus pokyčio objektu?

Kiek daug pasikeis?

Kada?

Tobulintino objekto/ siektino rezultato formuluotė:

Scenarijus 4:

Rajono mokyklos direktorių susitikimo metu keturi gimnazijų direktoriai pastebėjo, kad, mokyklos komandos parengtos duomenų pateiktys aiškiai rodo pamokų nelankymo ir žemų akademinų matematikos pasiekimų sąsajas 10 klasės egzamino metu. 2009 m. egzaminų rezultatai parodė, kad 30% dešimtokų nelankė pamokų 10 ir daugiau dienų trijų semestrų metu. Iš jų 90% egzaminus išlaikė žemiausiu balu. Direktoriai, bendradarbiaudami su jūsų komanda, siekia išvengti tokio pamokų nelankymo iki 2012 m. mokyklos baigimo.

Skiriamieji bruožai

Kas pasikeis?

Kas bus pokyčio objektu?

Kiek daug pasikeis?

Kada?

Tobulintino objekto/ siektino rezultato formuluotė:



Galimas scenarijų įgyvendinimas

Scenarijus 1:

| | |
|---|---|
| Skiriamieji bruožai | |
| Kas pasikeis? | Mokinių, pagerinusių matematikos egzamino rezultatus, procentas |
| Kas bus pokyčio objektu? | Konkrečios mokyklos dešimtokai |
| Kiek daug pasikeis? | 10 procentinių punktų |
| Kada? | Per tris metus |
| Tobulintino objekto/siektino rezultato formuluotė: | |
| Konkrečiose mokyklose padidės dešimtokų matematikos egzamino rezultatai 10 procentinių punktų per trejus metus. | |

Scenarijus 2:

| | |
|--|--|
| Skiriamieji bruožai | |
| Kas pasikeis? | Baigusiųjų pagrindinę mokyklą proporcija |
| Kas bus pokyčio objektu? | 2014 m. m. dešimtokai |
| Kiek daug pasikeis? | Nuo 80% iki 95% |
| Kada? | 2014 m. |
| Tobulintino objekto/siektino rezultato formuluotė: | |
| Padidinti baigusiųjų pagrindinę mokyklą proporciją nuo 80% iki 95% 2014. | |

Scenarijus 3:

| | |
|--|--|
| Skiriamieji bruožai | |
| Kas pasikeis? | Mergaičių ir berniukų matematikos mokymosi rezultatų skirtumas |
| Kas bus pokyčio objektu? | Berniukai mokiniai |
| Kiek daug pasikeis? | Susilygins matematikos pasiekimų rodikliai |
| Kada? | 2014 m. m. pabaiga |
| Tobulintino objekto/siektino rezultato formuluotė: | |
| Sulyginti mergaičių ir berniukų matematikos mokymosi rezultatų procentinius punktus iki 2014m. | |



Scenarijus 4:

Skiriamieji bruožai

| | |
|--------------------------|--|
| Kas pasikeis? | Matematikos pamokų nelankančių (10 ar daugiau dienų per metus) procentas |
| Kas bus pokyčio objektu? | Dešimtokai |
| Kiek daug pasikeis? | Nebus praleidusių (10 ar daugiau dienų per metus) matematikos pamokų. |
| Kada? | 2012 m. m. pabaiga |

Tobulintino objekto/ siektino rezultato formuluotė:

Sumažinti matematikos pamokų nelankančių (10 ar daugiau dienų per metus) procentą iki 0 baigiantis 2012 m. m.



9.3. Tobulinimo objektų/siektinų rezultatų kūrimas veiklos planui

Privaloma

Apžvalga

Uždavinys

Parašyti pamatuojamus tobulinimo objektus/siektinus rezultatus

Tikslas

Susitarti dėl pageidaujamų tobulinimo objektų/siektinų rezultatų, atsižvelgiant į identifikuotą problemą ir jos pamatinę priežastį.

Aprašymas

Jūsų komanda dalinsis idėjomis, koks galėtų būti trokšamas galutinis rezultatas išsprendus problemą ir pašalinus jos pamatinę problemą. Jūs užrašysite visų mintis ir siūlymus, aptarsite įvairius variantus, kurie turės aiškiai suformuluotus ir pamatuojamus rodiklius. Komanda drauge sukurs, suformuluos tobulintinus objektus/siektinus rezultatus, kurie bus gairėmis kuriant veiklos planą.

Laikas

40 minučių.



Instrukcijos:

1. Remiantis jūsų tyrimu ir atgaliniu ryšiu, gautu iš kolegų, kukite idėjas apie trokštamus ir siektinus rezultatus, kurie būtų problemos sprendimo ir pamatinės priežasties panaikinimo išdava. Komandos lyderis visus siūlymus užrašys ant didelio lapo popieriaus.
2. Kai visi pasisakys, susitarkite dėl vieno baigtinio rezultato .
3. Kiekvienas komandos narys kurdamas tolintinus objektus turi turėti galvoje 4 sudėtinės dalis, aprašytas 9.2. punkte.
4. Įtraukite suformuluotą tobulintiną objektą/siekiamą rezultatą į savo veiksmų planą.

Sąvokų apibrėžimai pateikti
žodynyje

Užbaigiame

9 dalies apibendrinimas

- Nustatėte ir suformulavote tobulintinus objektus/siektinus rezultatus.
- Sužinojote, kokios dalys sudaro veiksmingą veiklos planą ir pasirengėte kurti savo problemos ir jos pamatinės priežasties sprendimo veiklos planą.

Tolimesni žingsniai

- ✓ Naudodamiesi veiksmų plano šablonu, kursite savo veiklos planą.
- ✓ Pasirengsite peržiūrėti parengtą veiksmų planą 10 dalyje.

