



# Using Data for Improving School and Student Performance

DATAUSE: Comenius Multilateral Project 510477-2010-LLP-PL

## *Priedas 4*

# Modulis 14: Duomenų naudojimo vizijos kūrimas



Education and Culture DG

Lifelong Learning Programme



**PUBLIC  
CONSULTING  
GROUP**



Specialist Schools  
and Academies Trust  
THE SCHOOLS NETWORK™

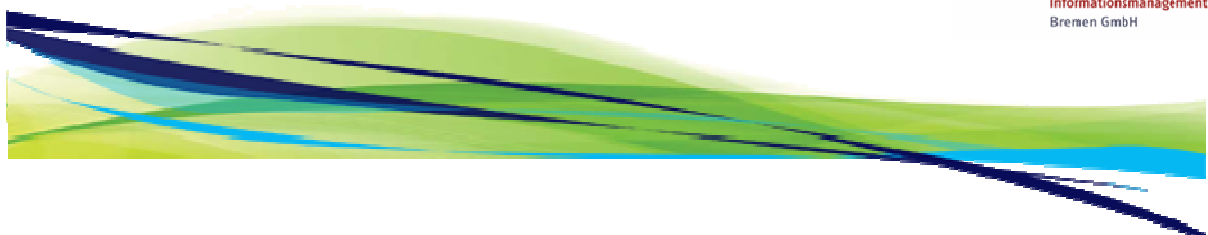


ŠIUOLAIKINIŲ DIDAKTIKŲ CENTRAS  
MODERN DIDACTICS CENTRE

UNIVERSITY OF TWENTE.



Institut für  
Informationsmanagement  
Bremen GmbH



## Turinys

|  |    |
|--|----|
| Simbolių paaiškinimai .....                          | 3  |
| Įvadas.....  | 4  |
| Modulio tikslai.....                                 | 4  |
| Priemonių, išteklių ir pavyzdžių apžvalga.....       | 5  |
| 14.1 Duomenų naudojimo vizijos kūrimas.....          | 6  |
| Strateginio visiems priimtino fokuso atradimas ..... | 6  |
| Veikimas pagal pasirinktą fokusą .....               | 7  |
| Kuriame vizijos formuluotę .....                     | 8  |
| Tolimesnės veiklos.....                              | 9  |
| Užbaigiame .....                                     | 10 |



### Simbolių paaiškinimai

Kiekvienoje dalyje yra įtrauktos nedideli simboliai. Kiekvienas simbolis yra kaip užuomina, kas laukia užduotyje.

| Savarankiškas darbas   | Grupinis darbas   | Dokumentų peržiūra  | Šablonas   |
|--|---|---|--|
|               |  |               |                                   |
| Šis simbolis atsiranda tuomet, kai yra reikalaujama, kad komandos nariai dirbtų savarankiškai. | Šis simbolis atsiranda tuomet, kai komandos nariai dirbs bendrai.                 | Šis simbolis atsiranda tuomet, kai grupei reikės remtis ankstesniais dokumentais ar ištekliais. | Šis simbolis atsiranda tuomet, kai užduotyje yra pateikiamas redaguotinas šablonas, kuriuo naudosis komandos nariai. |

### **Įvadas**

14 modulyje jūs ir toliau taikysite tai, ko išmokote - formuluosite viziją, kuri jums padės nuosekliai ir sistemingai naudotis jūsų mokyklos duomenimis. 1 ir 2 moduluose jūs mokėtės kaip įsitraukti į duomenų kūrimo procesą. Vėliau, 3-11 moduluose, jūsų mokyklos komanda įgijo žinių ir įgūdžių formuluodamos reikšmingus klausimus, rinkdama ir analizuodama duomenis, planuodama, stebėdama ir vertindama vykstantį procesą ir pažangą sprendžiant mokyklai aktualias problemas. 12 modulio metu jūs pasinaudojote įgytomis žiniomis ir įgūdžiais kuriant patobulintą mokyklos duomenų naudojimo planą. 13 modulyje ir toliau taikėte tai, ko buvote išmokę ankstesniuose modeliuose, siekdami gilesnės identifikuotos problemos analizės ar pasinaudojote tuo pačiu procesu nagrinėdami naujas problemas. 14 modulis – tai viso kurso kulminacija. Tačiau tai tik nuoseklaus sistemingo darbo su duomenimis jūsų mokykloje pradžia.

### **Modulio tikslai**

Įgyvendinusi šį modulį jūsų mokyklos komanda gebės suformuluoti mokyklos viziją, padėsiančią toliau sėkmingai naudotis jūsų mokyklos duomenimis.



## Priemonių, išteklių ir pavyzdžių apžvalga

14.1

### Vizijos kūrimas

Atlikdama tam tikrus žingsnius, jūsų mokyklos komanda sutars dėl strateginio fokuso, vėliau pasinaudos juo kuriant vizijos formuluotę.



## 14.1 Duomenų naudojimo vizijos kūrimas

|  |
|--|
| <b>Apžvalga</b>  |
| <p><b>Tikslas</b></p> <p>Sukurti mokyklos duomenų naudojimo viziją</p>   |
| <p><b>Paskirtis</b></p> <p>Bendradarbiaujant sukurti vizijos formuluotę ir ją pristatyti suinteresuotiesiems (mokyklos bendruomenei ir kt.)</p>  |
| <p><b>Aprašymas</b></p> <p>Atlikusi keletą veiksmų ir padariusi tam tikrus žingsnius, jūsų mokyklos komanda sutars dėl strateginio fokuso, o paskui juo pasinaudos kuriant vizijos formuluotę.</p> |
| <p><b>Laikas</b></p> <p>60 minučių darbo sesijos metu ir dar kiek papildomo laiko vizijos parengimui ir pristatymui.</p>   |



### Strateginio fokuso suradimas

Jūsų vizija turi atspindėti tai, kaip jūsų mokykla norėtų atrodyti, jei idealiu atveju visos geriausios idėjos būtų įgyvendintos. Šios veiklos paskirtis – pradėti formuluoti viziją drauge atrandant strateginį fokusą, kuriuo bus pasinaudota rašant vizijos formuluotę.

#### 1 dalis: Strateginio fokuso kūrimas

1. Paskirkite 5 minutes užsirašyti individualioms mintims apie tai, kokia, jūsų nuomone, būtų jūsų mokykla, jei gebėtų pilnai pasinaudoti turimais duomenimis. Rašydami turėkite galvoje šiuos klausimus:
  - Kokią matote duomenų naudojimo ateitį savo mokykloje?
  - Ko reikia, kad duomenų naudojimas atitiktų mokyklos misiją?



- Ką reiktų pakeisti organizacinėje struktūroje, kad būtų galima efektyviau naudotis duomenimis?
2. Kai jau turite parašytą savo formuluotę, panagrinėkite ją detaliau ir priderinkite prie didesnių idėjų. Kiekvieną mintį užrašykite ant atskirų lipnių lapelių

Pavyzdys:

Idealus duomenų panaudojimas = Kokybiški duomenys yra surenkami ir jais laiku pasidalijama su visa mokyklos bendruomene, kitais suinteresuotaisiais, kad būtų galima priimti deramus sprendimus.

Nagrinėjimas:

- Kokybiškų duomenų poreikis;
  - Visų suinteresuotųjų (pirmiausia, mokyklos bendruomenės) gebėjimas analizuoti duomenis
  - Organizacinė struktūra, palanki duomenų rinkimui ir sklaidai
  - Visos organizacijos lūkesčiai, kad sprendimai bus paremti duomenimis
3. Parašykite kiekvieną mintį ant atskiro lipnaus lapelio ir priklijuokite ant lentos drauge su kitų kolegų mintimis. Tada jas suskirstykite į kategorijas pagal panašumą. Gali būti, kad kai kurios idėjos bus platesnės, gilesnės, talpesnės, o kitos- papildančios, smulkesnės. Tada galite skirstyti jas į kategorijas ir sub kategorijas.
4. Tol dėliokite į grupes, kol visi komandos nariai liks patenkinti suskirstymu. Kiekvienai kategorijų grupei duokite pavadinimą – pavyzdžiui, “ Sprendimų priėmimas”.
5. Dar kartą visi drauge peržiūrėkite sugrupuotas idėjas, pridėkite, jei ko nors trūksta. Susitarkite dėl tų idėjų, kurių manote, kad reiktų atsisakyti.
6. Tai, kas lieka lentoje, bus vadinama jūsų veiklos strateginiu fokusu. Diagramoje išskirkite prioritines sritis, kad vėliau galėtumėte turėti aiškų vaizdą apie mokyklą, kokią ją norėtumėte matyti, kitaip tariant, koks būtų mokyklos idealus paveikslas, jei joje būtų tikslingai naudojamos duomenimis.

### 2 dalis: Veikla pagal pasirinktą strateginį fokusą

1. Jei mokykla neturi vizijos formuluotės, pereikite prie trečiosios veiklų dalies.
2. Jei jūsų mokykla turi suformuluotą viziją , kuri remiasi duomenimis:



- Palyginkite ją su išsigrynintu strateginiu fokusu; nustatykite ar jie dera tarpusavyje; jei ne - pasvarstykite, ką reiktų keisti – viziją ar strateginį fokusą?
- Pasiekite konsensuso, ką reikia pakeisti ir šią užduotį deleguokite keliems savo komandos nariams.
- Naudodamiesi Komunikacijos šablonu, iš 1 modulio, surinkite atgalinį ryšį iš mokyklos bendruomenės apie mokyklos viziją.

### 3 dalis : Vizijos formulavimas

Neįmanomą sukurti vizijos virtualiu būdu. Būtina rinktis ir tartis, diskutuoti ir kurti drauge. Tinkamą, prasmingą viziją rekomenduotumėme kurti taip: iš pradžių tegu du-trys komandos nariai pasiūlo kelis variantus, o po to drauge su visa komanda juos apsvarstykite. Galima daryti ir taip:

1. Komandos lyderis parašo sakinio pradžią, pavyzdžiui: “ Mūsų mokykla sieks...iki...”, o toliau lai kiti siūlo sakinio tęsinį.

| Pasiekimų/tikslo formulavimas   | Vizijos siekimo strategijos/metodai  |
|---|--|
| Naudotis duomenimis...; rinkti ir analizuoti duomenis...; sukurti duomenų naudojimo kultūrą...; sudaryti sąlygas, kad visi mokyklos darbuotojai naudotųsi duomenimis...; priimti sprendimus, besiremiančius duomenimis...; skirtyti išteklius remiantis...” | Mokyklos komandos subūrimas; kokybiškų duomenų surinkimas ir jų sklaida laiku..... |

Vizijos formuluotės pavyzdys:

*“ Mūsų mokykla naudosis kokybiškais duomenimis priimdama sprendimus, kurie bus renkami ir skelbiami laiku visiems mokyklos bendruomenės nariams”*

2. Lai kiekvienas komandos narys pasinaudoja pasiūlyta sakinio pradžia kurdamas savą vizijos formuluotę. Neužmirškite ir strateginio fokuso!
3. Drauge su visa grupe peržiūrėkite visus siūlomus vizijų variantus, panašias idėjas apjunkite, išskirkite unikalias mintis. .





4. Sujunkite visas idėjas taip, kad išeitų logiška, nuosekli, visus tenkinanti vizijos formuluotė. Ji gali būti sudaryta iš kelių sakinio dalių, punktų .
5. Paskirkite keliems komandos nariams užduotį – dar kartą peržiūrėti vizijos formuluotę, ją patikslinti ir vėl pristatyti visiems komandos nariams kito susitikimo metu. Susitikę aptarti vizijos, įsitikinkite, kad visų komandos narių prioritetai yra įtraukti.

### 4 dalis: Tolimesnės veiklos

1. Kai jau turėsite suformuluotą viziją, pasinaudokite Komunikacijos šablonu ir sukurkite pranešimą mokyklos bendruomenei apie sukurtą mokyklos viziją. Surinkite mokyklos bendruomenės narių nuomones apie ją.
2. Atgaliniu ryšiu pasinaudokite peržiūredami vizijos formuluotę.
3. Peržiūrėtą ir pataisytą mokyklos viziją perduokite mokyklos administracijai.

## Užbaigiame

### 14 sesijos apibendrinimas

- Jūs drauge sukūrėte mokyklos viziją apie tai, kaip jūsų mokykla galėtų atrodyti, jei būtų nuosekliai ir metodiškai naudojamosi duomenimis.

### Tolimesni žingsniai

1. Pasidalykite vizijos formuluote su mokyklos bendruomene ir surinkite iš kolegų atsiliepimus apie ją.
2. Drauge su visais komandos nariais peržiūrėkite gautą atgalinį ryšį ir pasinaudokite juo koreguodami vizijos formuluotę.
3. Galutinį variantą pristatykite mokyklos administracijai.

